

# 5S in Outlook

Vorge stellt von Meike Kranz



## Historie

Die 5S-Methode hat ihren Ursprung bei dem japanischen Automobilhersteller Toyota und ist wesentlicher Bestandteil des **Toyota Produktionssystems**, das auch unter dem Namen „**Lean Production**“ bekannt geworden ist.

# KAIZEN

- schrittweise erfolgende Perfektionierung
- wirtschaftlicher Erfolg als Ergebnis von Produkten und Dienstleistungen, die mit ausgezeichneter Qualität höchste Kundenzufriedenheit erzielen
- stetige Suche nach Verbesserung auf allen Ebenen (kontinuierlicher Verbesserungsprozess)



# Prozessorientierung



Wenn Sie sich auf die Verbesserung Ihrer Prozesse konzentrieren, erzielen Sie bessere Ergebnisse.

# Kundenorientierung



Gehen Sie auf die Erwartungen und Bedürfnisse Ihrer internen und externen Kunden ein.

# Qualitätsorientierung

Legen Sie Qualitätsstandards fest und prüfen Sie regelmäßig, ob diese eingehalten werden.



## Kritikorientierung

Sehen Sie Kritik als Chance zur Verbesserung. Ermutigen Sie Ihre Mitarbeiter, Verbesserungsvorschläge zu machen.

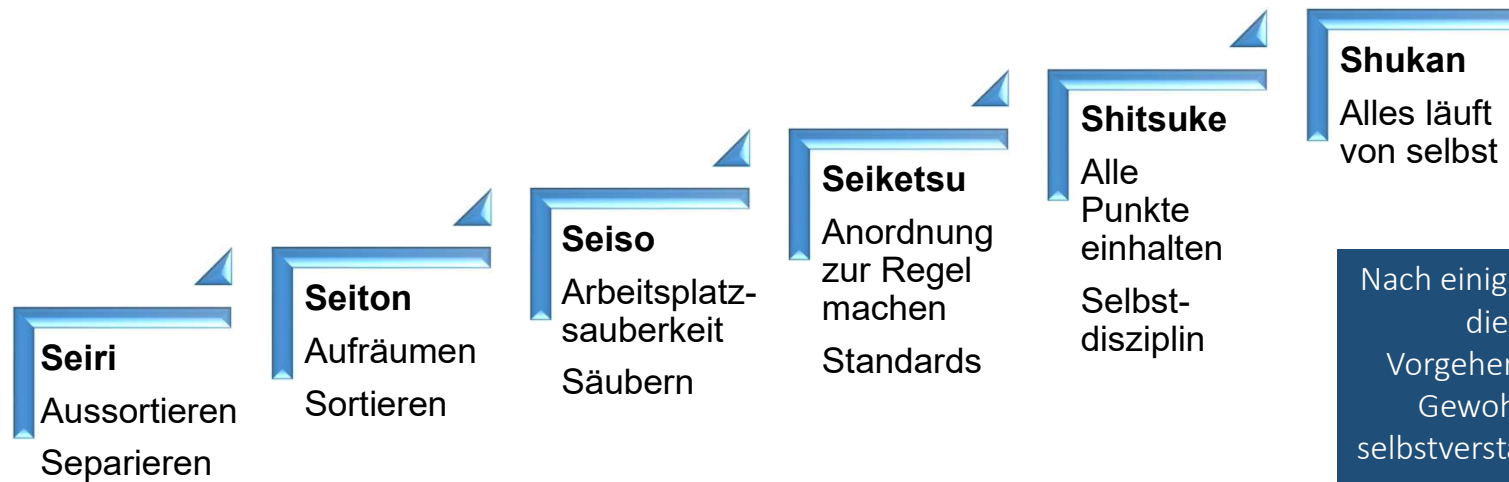


## Standardisierung



Wenn eine geeignete Verbesserung umgesetzt wurde, sollten Sie diese als Standard festlegen und so dies dauerhaft ins Unternehmen integrieren.

# Überblick über die 5 Schritte



## Shukan

Alles läuft  
von selbst

Nach einiger Zeit werden  
die neuen  
Vorgehensweisen zur  
Gewohnheit und  
selbstverständlich für Sie.

## Ziele der 5S-Methode

Es sollen Verschwendungen reduziert werden

- Suchzeiten
- Laufwege
- Wartezeiten
- Unnötige Arbeitsschritte
- Fehler aufgrund von Vertauschung wegen fehlender Beschriftung
- Unfälle

## Tipps für die Umsetzung



Planen Sie in Ihrem Kalender einen Ausmist- und Aufräumtag ein.

**Bitte nicht stören**

Stellen Sie an diesem Tag Ihr Telefon um und schließen Sie die Bürotür.



Beginnen Sie mit der Umsetzung meiner Tipps innerhalb von 3 Tagen.